

(अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे)

- १) शेवटच्या परीक्षेत मिळालेल्या गुणपत्रिकेची अधिकृत प्रमाणित नक्कल.
- २) शिक्षण संस्थेचे शुल्क भरल्याची पावती प्रत. (चालू अभ्यासक्रमाची)
- ३) पालकाच्या उत्पन्नाचा दाखला (फार्म १६ ची प्रत पगारदारांसाठी अथवा आयकर विवरण पत्राची प्रत-उद्योगधंदा किंवा व्यवसाय करणाऱ्यांसाठी)

(दोन प्रतिष्ठीत व्यक्तींचा संदर्भ) प्रमाणपत्र

मी अर्जदार विद्यार्थ्याच्या कुटुंबियांना वर्षापासून ओळखीत आहेत. अर्जदार होतकरू असून मदतीस पात्र आहे.

- १) अ) दाखला देणाऱ्याचे संपूर्ण नांव - _____
- ब) दाखला देणाऱ्याचा पत्ता - _____
- दूरध्वनी

भ्रमणध्वनी - E-mail - _____ दाखला देणाऱ्याची स्वाक्षरी

- २) अ) दाखला देणाऱ्याचे संपूर्ण नांव - _____
- ब) दाखला देणाऱ्याचा पत्ता - _____
- दूरध्वनी

भ्रमणध्वनी - E-mail - _____ दाखला देणाऱ्याची स्वाक्षरी

विद्यार्थ्यांस मदत देण्यासंबंधीचे नियम

- १) या अर्जातील सदरे पूर्णपणे भरून पाठविल्यानंतरच अर्जाचा विचार केला जाईल.
- २) अर्ज ३०.०६.२०१८ पर्यंत पाठवावा. नंतर अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. (सध्या निश्चित केलेली आहे.)
- ३) मदतीसाठी अर्ज करणाऱ्या विद्यार्थ्यांची निवड व त्यांना देण्यात येणाऱ्या मदतीचे सर्व अधिकार संचालक मंडळाकडे राहतील.
- ४) ज्या विद्यार्थ्यांस संघाकडून अर्थसहाय्य मिळेल त्या विद्यार्थ्यांने वार्षिक परीक्षेचा निकाल समजल्यावर त्या निकालासंबंधीची माहिती पत्राद्वारे कळविण्याची त्याची नैतिक जबाबदारी राहिल.

सोबत विद्यार्थ्यांच्या / पालकांच्या खात्यातील रद्द केलेला धनादेश जोडावा.

खातेदाराचे नांव (विद्यार्थ्यांचे / पालकाचे) - _____

बँकेचे नांव (शाखा) - _____

बँक खाते क्रमांक -

IFSC Code -

सदरचा अर्ज पूर्ण भरून तो संघाच्या कार्यालयात पोहोच करावा. तसेच तो स्कॅन करून संघाच्या अधिकृत ईमेलवर पाठवावा. दोनही अर्ज पोहोचल्यानंतरच ते विचारात घेतले जातील, याची नोंद घ्यावी.